

**Formularul E 121** „Atestat pentru înscrierea titularilor de pensie sau de rentă sau membrilor familiilor acestora și pentru urmărirea dosarelor” - acest formular este întocmit pentru a permite atât titularului de pensie sau de rentă, cât și membrilor familiei acestuia, fie că își are sau nu reședința împreună cu aceasta, să beneficieze de prestațiile în natură de asigurare de sănătate, maternitate, acordate în contul instituției competente, de către instituția din locul de reședință, în conformitate cu prevederile legislației care se aplică. Se solicită de către pensionar, atât pentru el cât și pentru fiecare membru al familiei sale.

**Formularul E 125** „Document recapitulativ individual privind cheltuielile efective” - acest formular este întocmit de instituția de la locul de ședere sau de reședință care a acordat prestațiile aferente asigurării de boală sau maternitate, ori asigurării pentru accidente de muncă, sau care a efectuat un control ori o expertiză medicală în numele unei instituții competente a unui alt stat, prestațiile în cauză făcând obiectul unei rambursări pe bază de factură. Se întocmește de către instituția de la locul de ședere sau de reședință. Se adresează instituției desemnate pentru a primi facturile.

**Formularul E 126** „Tarificarea în vederea rambursării prestațiilor în natură” - acest formular este întocmit de casa competentă de care aparține asiguratul atunci când, la întoarcerea sa, acesta prezintă facturile cu cheltuielile de îngrijiri acordate în timpul unei șederi temporare pe teritoriul unui alt stat membru. Instituția competentă solicită, prin intermediul acestui document, instituției de la locul de ședere, cuantumul cheltuielilor pe care le-ar fi rambursat dacă persoana interesată ar fi apelat la serviciile sale în cursul șederii sale. Se adresează instituției care ar fi avut obligația de a acorda prestațiile în țara de ședere.

**Formularul E 127** „Document recapitulativ individual privind sumele forfetare lunare” - acest formular este întocmit atunci când cheltuielile prezentate sunt rambursate pe baza unei sume forfetare. Fac obiectul rambursării pe baza unei sume forfetare, prestațiile acordate pe baza unui formular E 109 „Atestat pentru înscrierea membrilor familiei lucrătorului salariat sau independent și ținerea inventarelor” sau E 121 „Atestat pentru înscrierea titularilor unor pensii sau rente ori a membrilor familiei lor și ținerea inventarelor”. Se solicită instituției competente de asigurări de boală și maternitate de care aparține asiguratul care, în momentul întoarcerii din sejurul său temporar, se adresează instituției la care este afiliat. Se adresează instituției care ar fi avut obligația de a acorda prestațiile în țara de ședere. Dacă instituția competentă nu este în măsură să stabilească această instituție, ea se adresează organismului de legătură din țara de ședere. Se solicită instituției de la locul de reședință al familiei lucrătorului care nu rezidă cu acesta, ori al titularului pensiei și/sau membrilor familiei acestuia. Este vorba de instituția care acordă prestațiile în numele instituției competente. Se adresează instituției sau instituțiilor desemnate pentru primirea sumelor forfetare.



**Casa de Asigurări de Sănătate Maramureș**

**Str. Dr. Gheorghe Bîlășcu Nr. 22A  
430243 Baia Mare  
Maramureș**

**Telefon:** +40-263-215209  
+40-263-215208  
**Fax:** +40-263-215205  
**Telverde:** +40-800-800571

**Web:** [www.casmm.ro](http://www.casmm.ro)

**E-mail:** [maramures@casmm.ro](mailto:maramures@casmm.ro)



Pentru a nu prejudicia dreptul de libera circulație a persoanelor, Consiliul a adoptat Regulamentul nr. 1408/71/CEE ce prevede coordonarea legislației naționale privind asigurările sociale. Regulamentul prevede protejarea drepturilor de asigurări sociale ale persoanelor ce-și schimbă domiciliul dintr-un stat membru în altul. Simplificarea procedurilor administrative și schimbul de date dintre statele membre cu privire la persoanele ce-și schimbă domiciliul a fost lansată prin programul „TESS”.

Programul a fost inițiat pentru dezvoltarea serviciilor tematice concepute pentru coordonarea schemei de securitate socială între statele membre. Conform rezoluției, autoritățile statelor membre se ajută reciproc prin furnizare de date și de informații pe baza formularelor europene.

**Formularul E 104** „Atestat privind totalizarea perioadelor de asigurare, de muncă sau de rezidență” - acest document care recapitulează perioadele de asigurare realizate pe teritoriul unui stat membru, este folosit de instituția dintr-un nou stat de muncă pentru a permite deschiderea drepturilor la prestațiile de boală, de maternitate și de deces (alocații), atunci când un lucrător începe o activitate într-un stat și nu îndeplinește condițiile de deschidere de drepturi în acel stat pentru a putea pretinde la aceste prestații. Se solicită de către lucrător sau de către instituția competentă din noua țară de muncă, căreia îi sunt solicitate prestațiile de boală-maternitate și care ar trebuie să afle care sunt condițiile de deschidere de drepturi și se adresează instituției de care aparține înainte asiguratul în ceea ce privește prestațiile de boală-maternitate.

**Formularul E 106** „Atestat de drept la prestații în natură de asigurare de sănătate, maternitate pentru persoanele care își are reședința în alt stat decât în statul competent” - acest formular se eliberează de către instituția competentă de la locul de muncă, pentru a le permite lucrătorului și membrilor familiei sale care își au reședința cu acesta pe teritoriul altui stat membru, să beneficieze de prestațiile în natură de asigurare de sănătate, maternitate, acordate în contul instituției competente, de către instituția din locul de reședință, în conformitate cu prevederile legislației care se aplică. Acest formular este folosit de asemenea de către membrii familiei șomerului dacă aceștia nu rezidă cu șomerul. Se solicită de către lucrător sau șomer și se adresează instituției competente de care aparține lucrătorul pentru asigurarea de sănătate, maternitate.

**Formularul E 107** „Cerere de atestare a dreptului la prestațiile în natură” - acest document este utilizat de către instituția către care s-a adresat o cerere de acordare a unor prestații de asigurări de boală, maternitate sau accidente de muncă, pentru a solicita formularul necesar pentru acordarea prestațiilor. Se solicită de către instituția de la locul de ședere sau de reședință căreia i s-a solicitat acordarea de prestații. În regulament se prevede că atunci când lucrătorul sau membrii familiei sale nu sunt în măsură să prezinte formularul adecvat, instituția căreia îi sunt solicitate prestații se adresează instituției competente pentru a-l obține.

**Formularul E 108** „Notificarea suspendării sau suprimării dreptului la prestațiile în natură pentru asigurarea de boală și maternitate” - acest formular este destinat să anuleze sau să suspende un atestat privind dreptul la îngrijirile de sănătate, care a fost întocmit pentru o persoană care își are reședința într-un alt stat decât cel competent. Este întocmit fie de instituția competentă, fie de instituția de la locul de reședință, de îndată ce una sau cealaltă la cunoștință de un eveniment susceptibil a modifica dreptul la prestații. În funcție de instituția care a luat inițiativa de întocmire a formularului: dacă atestatul a fost întocmit de instituția de la locul de reședință, el este adresat instituției competente, dacă este întocmit de instituția competentă, este adresat instituției de la locul de reședință.

**Formularul E 109** „Atestat pentru înscrierea membrilor familiei lucrătorului salariat sau independent și urmărirea dosarelor” - acest formular este întocmit pentru a permite membrilor familiei lucrătorului care nu își au reședința împreună cu acesta în statul de reședință, să beneficieze de prestațiile în natură de asigurare de sănătate, maternitate, acordate în contul instituției competente, de către instituția din locul de reședință, în conformitate cu prevederile legislației care se aplică. Se solicită de către lucrătorul sau familia acestuia. Dacă familia nu prezintă acest formular, instituția din locul de reședință poate să ceară formularul respectiv folosind formularul E 107. Se adresează instituției competente de care aparține lucrătorul pentru asigurarea de sănătate, maternitate.

**Formularul E 112** „Atestat cu privire la menținerea prestațiilor în curs, de asigurare de sănătate, maternitate” - acest formular se adresează lucrătorului salariat/independent sau șomerului - care beneficiază de prestații de asigurare de sănătate, maternitate în statul competent și care solicită casei sale de afiliere transferul reședinței sale temporar sau definitiv pe teritoriul altui stat membru. Acest formular este folosit de asemenea în caz de transfer de reședință pentru îngrijiri de sănătate. Persoanele care pot beneficia de prevederile cu privire la transferul de reședință pentru îngrijiri de sănătate sunt: lucrătorul, șomerul, studentul, titularul pensii sau rentei, persoana asigurată în cadrul unui regim de securitate socială care se găsește în câmpul de aplicare al Regulamentului și membrii familiilor acestora. Se solicită de către un lucrător sau un membru al familiei unui lucrător beneficiar de prestații, care dorește să-și transfere reședința pe teritoriul altui stat membru (sazonier), sau de către orice asigurat cu titlu personal sau în calitate de membru de familie. Se adresează instituției care îi garantează împotriva riscurilor de sănătate, maternitate.

Modul de utilizare diferă între statele membre. În anumite cazuri, formularul trebuie prezentat înainte de tratament medical. În alte cazuri acesta trebuie prezentat doar pentru a solicita o rambursare. Proceduri ulterioare: în caz de spitalizare, instituția din locul de reședință trebuie să notifice datele de intrare și de ieșire cu ajutorul formularului E 113; în cazul acordării unei proteze, instituția din locul de reședință trebuie să înștiințeze instituția competentă cu ajutorul formularului E 114; în cazul în care lucrătorul își prelungește încetarea activității, instituția din locul de reședință trebuie să întocmească formularele E 115 și E 116.

**Formularul E 115** „Cerere de prestații în bani pentru incapacitate de muncă” - acest formular vizează lucrătorul sau șomerul aflat în incapacitate de muncă pe teritoriul unui alt stat membru decât statul competent. Se solicită de către lucrătorul sau șomerul aflat în incapacitate de muncă într-un alt stat membru decât statul competent. Se adresează instituției de la locul de reședință sau de ședere.

**Formularul E 116** „Raport medical în caz de incapacitate de muncă” - acest document care este un raport medical simplificat trebuie să fie întocmit de medicul care efectuează controlul, de la casa din locul de ședere sau de reședință al lucrătorului sau șomerului. Se adresează instituției competente de care aparține lucrătorul, ca urmare a asigurării sale de boală sau a asigurării pentru accidente de muncă și boli profesionale, după caz.

**Formularul E 117** „Acordarea prestațiilor în bani în caz de maternitate și de incapacitate de muncă” - acest document este întocmit de instituția competentă pentru a informa instituția de la locul de reședință sau de ședere care a întocmit formularele E 115 și E 116 asupra deciziei sale privind acordarea prestațiilor în bani lucrătorului sau șomerului. Se solicită instituției competente în materie de asigurări de boală, maternitate sau de asigurări pentru accidente de muncă, a statului competent. Se adresează instituției de la locul de reședință sau de ședere, precum și lucrătorului dacă prestațiile în bani sunt acordate de instituția de la locul de reședință sau de ședere în numele instituției competente. În acest mod lucrătorul va avea cunoștința de instituția care îi va plăti prestațiile în bani, precum și de cuantumul prestațiilor respective.

**Formularul E 118** „Notificarea neregocnoașterii sau a încheierii perioadei de incapacitate de muncă” - acest formular este utilizat pentru a permite instituției de la locul de ședere sau de reședință și instituției competente să notifice lucrătorului care desfășoară o activitate sau șomerului, o decizie cu privire la neregocnoașterea incapacității de muncă sau încheierea perioadei de incapacitate.

**Formularul E 120** „Atestat privind dreptul la prestațiile în natură pentru solicitanții de pensie sau de rentă și membrii familiei acestora” - acest document este utilizat pentru lucrătorii salariați și independenți care încetează a mai avea dreptul la prestații conform legislației ultimului stat competent, ca urmare a activității precedent exercitate, în timp ce o cerere de pensie este în curs de instrumentare. Prestațiile în natură pentru asigurarea de boală și maternitate pot fi acordate persoanelor interesate precum și membrilor familiei lor care beneficiază de drepturi în această calitate, în statul lor de reședință, și în calitatea lor de solicitanți ai unei pensii. Se solicită instituției de la locul de ședere sau de reședință dacă, cu ocazia unui control, aceasta constată că persoana în cauză este aptă să-și reia activitatea, sau instituția competentă în materie de asigurare de boală, maternitate sau asigurare pentru accidente de muncă, dacă hotărăște să refuze prestațiile în bani deoarece persoana interesată nu s-a supus formalităților prevăzute de legislația din țara de reședință sau dacă constată, în urma rapoartelor medicale adresate de instituția de la locul de ședere sau de reședință un controlului pe care l-a dispus, că persoana interesată este aptă să-și reia activitatea.